



**INSTITUT AFRICAIN DE FORMATION ET DE RECHERCHE  
ACTION HUMANTAIRE ET DEVELOPEMENT**

**IAFR-AHD**

**Institut Africain de Formation et de Recherche -Action Humanitaire  
et de Développement**

**I.A.F.R - A.H. D**

Ouagadougou Sect.21

Tel : +226 25 39 40 44

Service Commercial : +226 58 93 82 26 (WhatsApp)

Email : [directiongenerale@iafr-ahd.com](mailto:directiongenerale@iafr-ahd.com)

Site : <https://iafr-ahd.com/>

## **FICHE TECHNIQUE**

**Filière : Assistant(e) Comptable et Financier (e)**

## I. Contexte-Justification

L'assistance comptable et financière est essentielle pour garantir la précision et la conformité dans la gestion des finances d'une organisation. Voici quelques aspects clés de l'assistance comptable et financière :

**Maîtrise des principes Comptables :** L'assistance comptable et financier doit avoir une solide compréhension des principes comptables pour enregistrer avec précision les transactions financières et produire des rapports fiables.

**Utilisation des outils Technologiques :** L'assistance comptable et financier utilise des logiciels comptables et des outils technologiques (SAGE COMPTA, IME, et Excel) pour faciliter l'enregistrement, l'analyse et la présentation des données financières, assurant ainsi une gestion efficace des finances.

**Gestion des Déclarations Fiscales :** L'assistance comptable et financier réalise des analyses financières pour évaluer la santé financière de l'organisation, identifier les tendances et fournir des recommandations pour améliorer la performance financière.

**Suivi budgétaire :** L'assistance comptable et financier participe à l'élaboration et au suivi du budget de l'organisation, en veillant à ce que les dépenses soient conformes aux allocations budgétaires et en fournissant des rapports réguliers sur la performance par rapport aux objectifs financiers.

**Communication Financière :** L'assistance comptable et financier communique efficacement les informations financières aux parties prenantes internes et externes, fournissant des rapports financiers clairs et compréhensibles pour soutenir la prise de décision.

L'assistance comptable et financier nécessite une combinaison de compétences dans la maîtrise des principes Comptables, l'utilisation des outils Technologiques, la Gestion des Déclarations Fiscales, Suivi budgétaire, la Communication Financière. Avec une équipe dynamique et pétrie d'expérience, I.A.F.R-A.H. D vous offre cette opportunité avec une prise de main sur les logiciels comptable (SAGE COMPTA, IME, Excel) de se familiariser avec les compétences en Assistant Comptable et Financier.

## II. OBJECTIF GENERAL

L'objectif général est de fournir aux participants les compétences et les connaissances nécessaires pour assister de manière efficace et efficiente dans la gestion comptable et financière d'une organisation.

## III. OBJECTIFS SPECIFIQUES

1. Les participants acquerront une compréhension approfondie des principes comptables, des compétences avancées dans l'utilisation des outils Technologiques comptables (SAGE COMPTA, IME et Excel) ainsi que la capacité à réaliser des analyses financières précises.
2. Les participants apprendront à préparer et à soumettre les déclarations fiscales conformément aux réglementations en vigueur, tout en développant des compétences en analyse financière pour évaluer la santé financière de l'organisation.
3. Les participants acquerront les compétences nécessaires pour participer à l'élaboration et au suivi du budget de l'organisation en veillant à ce que les dépenses soient conformes aux allocations budgétaires, tout en améliorant leur capacité à communiquer efficacement les informations financières aux parties prenantes internes et externes.

## IV. STRATEGIE DE FORMATION

La formation peut être suivie en présentiel à l'IAFR-AHD situé à WAYALGUIN au Secteur 21 de Ouagadougou. L'approche pédagogique sera andragogie, le partage d'expérience, et des travaux dirigés.

## **V. DUREE ET LIEU DE LA FORMATION**

Période : 28 Mars 25 Avril 2024

Jours : Lundi au Vendredi

Honoraires : 14h à 16h 30

## **VI. CONDITIONS DE PARTICIPATION**

Les frais de formation sont 164 000 FCFA payable par tranches via Orange Money, MOBICASH, RIA, WESTERN UNION, PAYPAL, CHEQUE ou Virement bancaire .

## **VII. AVANTAGES**

- Module de la formation
- Kits d'outils en comptabilité
- Certificat Professionnel délivré par I.A.F.R-A.H.D
- Suivi et accompagnement à l'insertion et promotion professionnelle des participants après la formation durant une année
- Accompagnement à la rédaction rapport formation

## **VIII. DEBOUCHES**

- Assistant(e) comptable et financier des PME/ONG/Association de développement
- Assistant (e) Grantt Manager
- Caissier (e) des PME/ONG/Association de développement
- Caissier (e) des Banques, Microfinance
- Animatrice de microfinance communautaire (VSL)

Plus d'information contactez I.A.F.R- A.H.D au +226 25 39 40 44, Watsap: +226 58 93 82 26 .

E-mail: [directiongenerale@iafr-ahd.com](mailto:directiongenerale@iafr-ahd.com) Lien d'inscription: <https://forms.gle/DsAzLrxNXv1SzmtT6>