

SECRETARIAT GENERAL

AGENCE GENERALE DE  
RECRUTEMENT DE L'ETAT

DIRECTION DE L'ORGANISATION  
DES CONCOURS

Ouagadougou, le 15 MARS 2024

N° 24-00262/MFPTPS/SG/AGRE/DOC

**COMMUNIQUE**

Il est ouvert un test de recrutement de personnel de divers profils pour le compte d'un Etablissement Public conformément au tableau ci-dessous :

N°	PROFILS	DIPLÔMES EXIGES	NOMBRE DE POSTES
1.	Ingénieur de conception en Bâtiment et travaux publics	Diplôme d'Ingénieur de conception en Bâtiment et travaux publics (BAC+5)	01
2.	Ingénieur de conception des techniques informatiques, <b>option génie logiciel</b>	Diplôme d'Ingénieur de conception des techniques informatiques (BAC+5) <b>option génie logiciel</b>	01
3.	Attaché des affaires juridiques	Maitrise en droit	02
4.	Attaché des affaires économiques	Maitrise en sciences économiques	02
5.	Ingénieur d'application des techniques informatiques, <b>option génie logiciel</b>	Diplôme d'Ingénieur des travaux en informatique (BAC+3), <b>option génie logiciel</b>	02
6.	Technicien Biomédical	Licence en technologie biomédicale	01
7.	Comptable gestionnaire de compte	DUT/ BTS/DTS option finances comptabilité	06
8.	Auditeur Senior	DUT/ BTS/DTS option finances comptabilité	01
9.	Sage-femme d'Etat ou maïeuticien d'Etat	Diplôme de Sage-femme ou maïeuticien d'Etat	05
10.	Infirmier Diplômé d'Etat	Diplôme d'Infirmier diplômé d'Etat	03
11.	Comptable contrôleur de comptes	BAC série G2	09
12.	Secrétaire niveau BAC G1	BAC série G1 ou Baccalauréat bureautique option secrétariat	08
13.	Infirmier breveté	Diplôme d'Infirmier breveté	01
14.	Aide-Comptable	CAP d'Etat option comptabilité	09
15.	Plombier (ouvrier spécialisé)	BQP en plomberie	01
16.	Mécanicien (ouvrier spécialisé)	CAP d'Etat option mécanique Auto	01
17.	Adjoint social	Diplôme d'adjoint social	05
18.	Agent administratif	BEPC	18
19.	Agent de classement	CEP + <b>expérience (attestation de travail) en gestion des archives ou en classement</b>	04
20.	Chauffeur/transport en commun	CEP + Permis de conduire de la catégorie D	03
21.	Agent de liaison	CEP	03
22.	Chauffeur/poids léger	CEP + Permis de conduire de la catégorie B	16
<b>TOTAL</b>			<b>102</b>

**NB : les attestations de niveau ou d'admissibilité ne sont pas acceptées.**

## **A- CONDITIONS DE CANDIDATURE**

Peuvent prendre part à ces recrutements, les candidats des deux (02) sexes, de nationalité burkinabè, âgés de **dix-huit (18) ans au moins et de quarante (40) ans** au plus au 31 décembre 2024, titulaires du diplôme requis à la date de clôture des inscriptions et remplissant les conditions d'aptitude physique et mentale exigées pour l'exercice de l'emploi postulé et n'ayant pas fait l'objet d'une condamnation à une peine d'emprisonnement ferme de trois (03) mois au moins ou avec sursis de dix-huit (18) mois au moins.

## **B- INSCRIPTION SUR LA PLATEFORME**

Les candidatures sont reçues exclusivement sur la plateforme d'inscription en ligne *econcours*, à l'adresse **www.econcours.gov.bf** ou par téléchargement de la version mobile Android de l'application **eConcoursBF** (disponible sur play store et sur le site **www.econcours.gov.bf**), **du 17 mars 2024 à 00h 00mn au 26 mars 2024 à 23h 59mn.**

## **C- COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Les candidats seront déclarés admissibles par ordre de mérite et leur admission ne sera définitive qu'après la validation de leurs dossiers, dans la limite du nombre de postes à pourvoir.

Les candidats aux postes de secrétaire et de chauffeur seront déclarés admissibles par ordre alphabétique.

Les candidats admissibles ont dix (10) jours ouvrables, à compter de la date de publication des résultats d'admissibilité, pour déposer leurs dossiers physiques à l'Agence Générale de Recrutement de l'Etat.

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes :

- Une (01) demande manuscrite revêtue d'un timbre fiscal de 200 francs CFA adressée à Monsieur le Directeur Général de l'Agence Générale de Recrutement de l'Etat, signée et datée du candidat et donnant son adresse exacte y compris son numéro de téléphone ;
- un (01) extrait d'acte de naissance ou toute autre pièce en tenant lieu ;
- un certificat de visite et de contre-visite timbré à 300 FCFA ;
- une (01) photocopie légalisée du diplôme requis ou de son attestation ;
- **une copie de l'attestation ou du certificat de travail pour les candidats au poste d'agent de classement ;**
- une (01) photocopie légalisée de la Carte Nationale d'Identité Burkinabè (CNIB) ou du passeport en cours de validité.

Tout dossier incomplet ou non conforme n'est pas accepté.

Toutefois, l'admission n'est définitive qu'après un contrôle approfondi.

**En cas d'admission, le candidat sera invité à fournir des pièces complémentaires.**

Par ailleurs, les candidats admis feront l'objet d'une enquête de moralité suivi d'une période d'essai conformément aux statuts de l'établissement et affectés selon les nécessités de service.

#### **D- ADMINISTRATION DES EPREUVES**

L'administration des épreuves se déroulera dans le centre unique de Ouagadougou. L'accès à la salle de composition est subordonné à la présentation du récépissé d'inscription et de la CNIB ou du passeport ayant servi à l'inscription.

**Les candidats sont informés que les modes, la date et les sous-centres d'administration des épreuves seront communiqués ultérieurement.**

Les candidats aux postes de secrétaire et de chauffeur déclarés admissibles à l'issue des épreuves écrites, seront soumis à une épreuve pratique.

Pour le Ministre d'Etat et par délégation,  
le Secrétaire Général



**Hamidou SAWADOGO**  
*Officier de l'Ordre de l'Étalon*